

# Směrnice rektorky č. 1/2024

## Státní závěrečné zkoušky

### Článek I. Obecná ustanovení

1. Tato směrnice upravuje organizaci, průběh a hodnocení státních závěrečných zkoušek uskutečňovaných v rámci akreditovaných studijních programů Vysoké školy NEWTON, a.s. (dále též jen „Vysoká škola NEWTON“ nebo „VŠ NEWTON“; do 13. 5. 2021 vystupující pod obchodní firmou (názvem) NEWTON College, a.s. a zkratkou NC).
2. Přiměřeně může být tato směrnice užitá i pro organizaci, průběh a hodnocení závěrečných zkoušek kurzů celoživotního vzdělávání a dalších vzdělávacích programů, kurzů a aktivit realizovaných Vysokou školou NEWTON.
3. Studium v bakalářském studijním programu se řádně ukončuje státní závěrečnou zkouškou (dále též jen „SZZ“), mezi jejíž části patří ústní zkoušky ze tří jednotlivých předmětů SZZ a obhajoba bakalářské práce.
4. Studium v navazujícím magisterském studijním programu se řádně ukončuje státní závěrečnou zkouškou, mezi jejíž části patří ústní zkoušky ze tří jednotlivých předmětů SZZ a obhajoba diplomové práce.
5. Vysoká škola NEWTON může určit část či části SZZ, které může student vykonat již během svého studia, pakliže splní ty studijní povinnosti předepsané studijním řádem, které absolvování příslušné části či částí SZZ podmiňují.
6. Průběh a vyhlášení výsledků SZZ jsou veřejné.
7. SZZ jsou realizovány vždy v jazyce studia podle platné akreditace příslušného studijního programu. V případě českého jazyka coby jazyka studia se může v souladu s platnou legislativou SZZ i kterákoliv její část odehrávat zcela či zčásti i ve slovenském jazyce.
8. Pokud rektorka Vysoké školy NEWTON (dále též jen „rektorka“) povolí studentovi zpracovávat závěrečnou kvalifikační práci v jiném jazyce, nežli je jazyk studia, jsou posudky vedoucího i oponenta k této práci vypracovány v jazyce studia a obhajoba je rovněž vedena v jazyce studia.

## Článek II. Podmínky účasti na státní závěrečné zkoušce

1. SZZ nebo její část může vykonat student/ka (dále též jen „student“), který:
  - a. do stanoveného termínu splnil studijní povinnosti dané studijním plánem příslušného studijního programu a touto směrnicí deklarované jako nutné předpoklady pro účast na dané části či částech SZZ;
  - b. uhradil školné za příslušný akademický rok i všechny případné další vyměřené a splatné poplatky;
  - c. v případě obhajoby bakalářské či diplomové práce pak ve stanoveném termínu v souladu s platnou směrnicí o zpracování závěrečných kvalifikačních prací odevzdal svoji bakalářskou či diplomovou práci, přičemž tato byla alespoň jedním z jejích posuzovatelů doporučena k obhajobě.
2. Student, který chce vykonat jakoukoliv část SZZ, je povinen se k této části SZZ ve stanovené lhůtě přihlásit, a to prostřednictvím on-line přihlášky dostupné v informačním systému IS. Podáním přihlášky se student zavazuje zúčastnit se v konkrétním vypsáném termínu dané části či částí SZZ (dále též jen „termín SZZ“) v místě svého studia, popř. v jiném místě, pokud toto bylo studijním oddělením povoleno.
3. Přihlášky k SZZ podané studenty, kteří nesplní veškeré podmínky uvedené v odst. 1 tohoto článku, budou studijním oddělením zrušeny.
4. V případě neúčasti na termínu SZZ, k němuž byl student přihlášen, je přihlášený student povinen podat prostřednictvím Kontaktního centra IS omluvu z účasti na daném termínu SZZ, a to nejpozději 24 hodin před konáním příslušného termínu SZZ. Za adekvátní důvody pro řádnou omluvu z účasti jsou považovány důvody zdravotní, jakož i případné další důvody zvláštního zřetele hodné.
5. Omluva z účasti na termínu SZZ ze zdravotních důvodů bude považována za řádnou i v případě, kdy student dodatečně doloží doklad o ošetření u lékaře či neschopenku (v listinné či elektronické podobě), a to do 5. kalendářního dne po dni konání daného termínu SZZ.
6. V případě řádné omluvy z účasti na termínu SZZ studijní oddělení studenta z daného termínu SZZ zpětně odhlásí.
7. Jestliže se student k SZZ nedostaví, aniž by se dle výše uvedených odstavců tohoto článku směrnice řádně omluvil, jsou příslušná část či části SZZ, které měl student v daném termínu absolvovat, hodnoceny stupněm „F - nevyhověl“.
8. SZZ se uskutečňují v rektorkou vyhlášených řádných, opravných a rektorských opravných termínech.

9. Termíny možného absolvování jednotlivých částí SZZ jsou rektorkou obvykle vyhlašovány v měsících květnu a červnu, srpnu a září a popř. i v lednu a únoru.
10. Opravným termínem se rozumí termín stanovený pro účely opakování té části či části SZZ, které nebyly úspěšně vykonány v řádném termínu.
11. Rektorským opravným termínem se rozumí termín stanovený pro účely opakování té části či části SZZ, které nebyly úspěšně vykonány v opravném termínu.
12. Za opakování jedné či více částí SZZ v rektorském opravném termínu je student povinen uhradit poplatek dle platného ceníku poplatků Vysoké školy NEWTON.
13. V případě, kdy se student k opakování neúspěšně absolvované části či částí SZZ nepřihlásí v nejbližším rektorkou vyhlášeném opravném či rektorském opravném termínu, je povinen uhradit poplatek dle platného ceníku poplatků Vysoké školy NEWTON.
14. Neúčast na termínu SZZ, na který byl student přihlášen, nezakládá právo studenta na vrácení jím případně uhrazeného poplatku spojeného s absolvováním SZZ.
15. V odůvodněných případech mohou být SZZ či některá její část nebo části konány namísto prezenční formy formou distanční za využití dálkové elektronické komunikace (tj. v podobě videokonference či za využití specifického programového vybavení účelově určeného pro skládání zkoušek distančním způsobem).
16. Termíny SZZ realizované distanční formou se mohou lišit od termínů SZZ realizovaných v prezenční formě.
17. Průběh SZZ realizované distanční formou nesmí vyvolávat žádné pochybnosti o regulérnosti SZZ, přičemž musí být zejména věrohodně ověřena totožnost studenta skládajícího SZZ, musí být zajištěno a ověřeno, že student skládá zkoušku sám a osobně, tj. že se na zkoušku samostatně připravuje a že při zkoušce osobně prezentuje vlastní znalosti atd.

### **Článek III. Zkušební komise**

1. SZZ se koná před zkušební komisí. Zkušební komise je nejméně tříčlenná a je složena z předsedy, místopředsedy a ostatních členů komise.
2. Pro každý studijní program lze jmenovat více zkušebních komisí. Pro jednotlivé části SZZ může být složení zkušební komise různé.
3. Předsedu, místopředsedu a členy zkušební komise jmenuje a odvolává rektorka.
4. Za činnost zkušební komise a řádný průběh SZZ odpovídá její předseda.

5. Složení, resp. členy zkušebních komisí SZZ schvaluje na svém zasedání akademická rada Vysoké školy NEWTON.
6. Minimálně jeden ze členů zkušební komise pro SZZ, obvykle pak její předseda, musí být alespoň absolventem doktorského studijního programu či oprávněným držitelem vědecké hodnosti CSc., popř. DrSc. V případě zkušební komise pro SZZ navazujícího magisterského studia musí být minimálně jeden z jejích členů (obvykle jde o předsedu komise) profesorem či docentem.
7. Jednání zkušební komise řídí její předseda nebo místopředseda, pokud je řízením pověřen předsedou. Zkušební komise je usnášeníschopná, jsou-li přítomni nejméně tři členové, z nichž jedním je předseda nebo místopředseda. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy či, není-li předseda přítomen, místopředsedy.
8. O průběhu SZZ je vždy veden zápis. Zápis obsahuje průběh a hodnocení obhajoby závěrečné kvalifikační práce, v rámci ústních zkoušek pak odkazy na otázky vylosované v každé jednotlivé části SZZ, jakož i výsledná hodnocení každé jednotlivé části SZZ. Pokud bylo výsledné hodnocení některé z částí SZZ „neuspěl“, pak zápis obsahuje i stručný popis hlavních důvodů tohoto hodnocení. Součástí zápisu je i celkové hodnocení výsledku SZZ v daném termínu (řádném, opravném či rektorském opravném).
9. Student nemá právo si zkušební komisi volit nebo se dopředu přihlásit ke konkrétní zkušební komisi pro SZZ.

#### **Článek IV. Obhajoba závěrečné kvalifikační práce**

1. Obhajobu závěrečné kvalifikační (tj. bakalářské nebo diplomové) práce řídí předseda, popř. jiný předsedou pověřený člen zkušební komise. Po zahájení obhajoby student nejprve stručně svoji závěrečnou kvalifikační práci představí, poté jsou předneseny posudky vedoucího a oponenta práce. Po zodpovězení případných otázek z posudků je zahájena rozprava (diskuse) nad prací. Po jejím ukončení proběhne bez přítomnosti obhajujícího studenta porada zkušební komise, která končí rozhodnutím o klasifikaci obhajoby závěrečné kvalifikační práce.
2. Při obhajobě práce se posuzuje zejména naplnění cílů a celková kvalita práce, ale rovněž úroveň vystupování studenta a jeho schopnost obhájit výsledky práce i vlastní názory a stanoviska. Při rozhodování o klasifikaci obhajoby závěrečné kvalifikační práce přihlíží zkušební komise k názorům a hodnocení vedoucího i oponenta práce uvedeným v jejich posudcích; výsledné rozhodnutí zkušební komise o klasifikaci obhajoby závěrečné kvalifikační práce se však může od hodnocení práce vedoucím i oponentem lišit.

3. V případě, že student závěrečnou kvalifikační práci neobhájí, tzn. obhajoba závěrečné kvalifikační práce je hodnocena stupněm „F – nevyhověl“, zkušební komise rozhodne, zda bude opakována pouze vlastní obhajoba práce bez nutnosti upravovat vlastní závěrečnou kvalifikační práci nebo zda má student svoji závěrečnou kvalifikační práci doplnit, popř. přepracovat či zda musí zpracovat úplně novou práci na nově zvolené téma.

## Článek V. Ústní zkoušky

1. Ústní zkoušky se skládají ze tří jednotlivých částí (předmětů) SZZ, jimiž jsou:
- a) v bakalářském studijním programu 62-08 Ekonomika a management (kód studia B-EM) se studijním oborem Globální podnikání a management:
    - i) Ekonomie;
    - ii) Management;
    - iii) Podnikání v globálním světě;
  - b) v bakalářském studijním programu 62-08 Ekonomika a management (kód studia B-EM) se studijním oborem Management se zaměřením na psychologii:
    - i) Ekonomie;
    - ii) Management;
    - iii) Psychologie v managementu;
  - c) v bakalářském studijním programu Ekonomika a management (kód studia B-EAM) se specializací Globální podnikání a management:
    - i) Ekonomie;
    - ii) Management;
    - iii) Globální podnikání a management;
  - d) v bakalářském studijním programu Ekonomika a management (kód studia B-EAM) se specializací Management lidských zdrojů:
    - i) Ekonomie;
    - ii) Management;
    - iii) Management lidských zdrojů;
  - e) v bakalářském studijním programu Ekonomika a management (kód studia B-EAM) se specializací Marketing:
    - i) Ekonomie;
    - ii) Management;
    - iii) Marketing.
  - f) v bakalářském studijním programu Global Business and Management realizovaném v anglickém jazyce (kód studia B-GBM):
    - i) Economics;
    - ii) Management;
    - iii) Global Business.

- g) v navazujícím magisterském studijním programu Ekonomika a management (kód studia N-EAM):
- i) Ekonomie;
  - ii) Management;
  - iii) Podniková ekonomika
2. Ústní zkoušku řídí předseda, popř. jiný předsedou pověřený člen zkušební komise.
  3. Při ústní zkoušce se posuzují znalosti, schopnosti studenta aplikovat získané poznatky a vytvářet mezipředmětové vztahy, posuzuje se úroveň vystupování a schopnost obhajovat vlastní stanoviska k diskutované problematice.
  4. Po ukončení všech jednotlivých částí ústní zkoušky proběhne bez přítomnosti zkoušeného studenta porada zkušební komise, která končí rozhodnutím o klasifikaci ústní zkoušky z dané části (předmětu) SZZ.

## **Článek VI. Klasifikace státní závěrečné zkoušky**

1. Výsledek každé části SZZ je hodnocen samostatně, z výsledků jednotlivých částí SZZ je pak stanoven (odvozen) celkový výsledek pro daný (tj. řádný, popř. opravný či rektorský opravný) termín SZZ.
2. Jednotlivé části SZZ, tj. obhajoba závěrečné kvalifikační (tj. bakalářské či diplomové) práce a každá ze tří částí (předmětů) ústní zkoušky se klasifikují v souladu s klasifikační stupnicí používanou na Vysoké škole NEWTON, tj.:

A	90 – 100 % úspěšnosti	= 1
B	80 – 89 % úspěšnosti	= 1,5
C	70 – 79 % úspěšnosti	= 2
D	60 – 69 % úspěšnosti	= 2,5
E	50 – 59 % úspěšnosti	= 3
F	méně než 50 % úspěšnosti	= nevyhověl
3. O klasifikaci jednotlivých studentem absolvovaných částí SZZ se zkušební komise usnáší na neveřejném zasedání. Výsledné hodnocení (klasifikace) příslušné části či částí SZZ je vyhlášováno veřejně, a to obvykle bezprostředně poté, kdy se zkušební komise na tomto hodnocení příslušné části či částí SZZ usnese.
4. Výsledné celkové hodnocení SZZ absolvované v řádném, jakož i v případném opravném či rektorském termínu stanoví zkušební komise na základě výsledků všech jednotlivých částí SZZ včetně obhajoby závěrečné kvalifikační práce, a to v podobě hodnocení „prospěl s vyznamenáním“, „prospěl“ či „neprospěl“.

5. SZZ s celkovým prospěchem „prospěl s vyznamenáním“ vykonal student, který SZZ úspěšně složil v řádném termínu, přičemž obdržel s nejvýše jedinou výjimkou v podobě hodnocení stupněm „B“ ze všech jednotlivých částí SZZ včetně obhajoby závěrečné kvalifikační práce hodnocení stupněm „A“.
6. Celkové výsledky SZZ je hodnocen stupněm „neprospěl“ v případě, pokud byla kterákoli dílčí část SZZ v daném termínu (řádném, opravném či rektorském) hodnocena stupněm „F - nevyhověl“.

### **Článek VII. Opakování státní závěrečné zkoušky**

1. Každou jednotlivou část SZZ lze opakovat nejvýše dvakrát, a to v opravném a poté rektorském opravném termínu.
2. Opakována je vždy pouze ta část či části SZZ, v nichž byl student v předchozím termínu hodnocen stupněm „F – nevyhověl“.
3. Student, který byl v řádném termínu hodnocen v některé či některých částech SZZ stupněm „F - nevyhověl“, je povinen se k opakování vykonání SZZ přihlásit v nejbližším rektorkou vyhlášeném opravném termínu.
4. Student, který byl v opravném termínu hodnocen v některé či některých částech SZZ stupněm „F - nevyhověl“, může požádat rektorku o vykonání SZZ v rektorském opravném termínu.
5. Žádost o vykonání SZZ v rektorském opravném termínu se podává prostřednictvím tzv. Kontaktního centra, které je součástí informačního systému IS Vysoké školy NEWTON, a to nejpozději 30. kalendářní den po dni neúspěšného absolvování SZZ v opravném termínu. O žádosti studenta o vykonání SZZ v rektorském opravném termínu rozhodne rektorka do 14 kalendářních dnů od jejího podání.
6. Poplatek za vykonání SZZ v rektorském opravném termínu musí být uhrazen do 10 kalendářních dnů od schválení příslušné žádosti. Student je poté povinen se k opakování vykonání SZZ přihlásit v nejbližším rektorkou vyhlášeném rektorském opravném termínu.
7. Studentovi se ukončuje studium podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, v platném znění (dále též jen „zákon“) a to pokud:
  - student ve stanovené lhůtě nepožádá rektorku o vykonání SZZ v rektorském opravném termínu,
  - student neuhradí ve stanovené lhůtě poplatek za vykonání SZZ v rektorském opravném termínu,
  - rektorka nevyhoví žádosti o vykonání SZZ v rektorském opravném termínu,

- se student k rektorskému opravnému termínu nedostaví, aniž by se přitom v souladu s touto směrnicí řádně omluvil,
- je v rektorském opravném termínu hodnocen stupněm „F - nevyhověl”.

8. Na rozhodnutí dle odst. 6 tohoto článku směrnice se vztahuje § 68 zákona.

### **Článek VIII. Celkový výsledek studia**

1. Student bakalářského studijního programu, který úspěšně absolvoval všechny jednotlivé části SZZ bakalářského studia, získává akademický titul „bakalář” (ve zkratce Bc.) podle § 45 odst. 4 zákona.
2. Student navazujícího magisterského studijního programu, který úspěšně absolvoval všechny jednotlivé části SZZ navazujícího magisterského studia, získává akademický titul „inženýr” (ve zkratce Ing.) podle § 46 odst. 4 písm. a) zákona.
3. Studentům, kteří úspěšně absolvovali SZZ, vydá Vysoká škola NEWTON příslušný diplom.
4. Student prospěl s vyznamenáním, jestliže dosáhl váženého studijního průměru za dobu celého studia do 1,50 včetně a SZZ vykonal s celkovým prospěchem „prospěl s vyznamenáním”. Studentům, kteří absolvovali studium s vyznamenáním, vydá Vysoká škola NEWTON diplom s vyznamenáním.
5. Podmínkou předání diplomu studentovi je úplné vyrovnání všech jeho případných závazků vůči Vysoké škole NEWTON (zejména vyrovnání finančních závazků, vrácení vypůjčené literatury apod.).

### **Článek IX. Závěrečná ustanovení**

1. Tato směrnice nabývá platnosti a účinnosti dne 1. ledna 2024.
2. Dnem nabytí účinnosti této směrnice se ruší veškeré dříve vydané směrnice či jiné interní normy upravující organizaci, průběh a hodnocení státních závěrečných zkoušek na Vysoké škole NEWTON, a.s.



Anna Plechatá Krausová, DPhil.  
rektorka  
Vysoká škola NEWTON, a.s.