

Opatření rektorky č. 3/2023

ceník poplatků

Článek I. Obecná ustanovení

1. Na základě čl. 10 Statutu Vysoké školy NEWTON, a.s. a platné směrnice o poplatcích na Vysoké škole NEWTON, a.s. (dále též jen „Vysoká škola NEWTON“ nebo „vysoká škola“) tímto rektorka Vysoké školy NEWTON stanoví formou opatření rektorky tento ceník poplatků (dále též jen „ceník“).
2. Ceník určuje aktuální výši poplatků vybíraných na Vysoké škole NEWTON v souvislosti se studiem na vysoké škole a dalšími službami poskytovanými vysokou školou.
3. Konkrétní výše poplatků za studium je stanovena příslušnou smlouvou uzavřenou mezi vysokou školou a studentem vysoké školy či účastníkem celoživotního nebo dalšího vzdělávání na vysoké škole.
4. Při vyměřování jednotlivých poplatků mohou být formou rozhodnutí rektorky vysoké školy stanoveny trvale či pro určité období konkrétní výjimky, slevy či úlevy. Uplatnění těchto výjimek, slev či úlev může být přitom vázáno na splnění určitých podmínek ze strany studenta vysoké školy či účastníka celoživotního nebo dalšího vzdělávání na vysoké škole.

Článek II. Druh poplatku a výše úhrady

1. Jednotlivé druhy poplatků včetně jejich konkrétní výše jsou uvedeny v příloze tohoto opatření.
2. Pro studenty vysoké školy zapsané v místě studia Bratislava ve Slovenské republice a účastníky celoživotního nebo dalšího vzdělávání na vysoké škole probíhajícího v místě studia Bratislava ve Slovenské republice jsou platné konkrétní výše poplatků vyčíslené v měně euro (viz příloha tohoto opatření).
3. Pro studenty vysoké školy zapsané v distanční formě studia bakalářského studijního programu Global Business and Management jsou platné konkrétní výše poplatků v té měně, v jaké je podle smlouvy o studiu, kterou s vysokou školou uzavřeli, stanovena cena jejich studia (tj. školné).

Článek III. Trvalé slevy a benefity

1. Poplatky za zápis předmětu nad rámec studijního plánu nejsou vyměřovány studentům studujícím v režimu studia Premium nebo v anglickém studijním programu Global Business and Management. Studentům programu Global Business and

Management dále nejsou vyměřovány poplatky za analýzu uznání předmětů v rámci přijímacího řízení, změnu místa studia či změnu formy studia.

2. Má-li uchazeč o studium nebo student platně uzavřenu smlouvu o studiu a zaplatí školné na následující akademický rok studia nejpozději do 30. 6. kalendářního roku, má nárok na:
 - a. slevu ve výši 25% na vybrané poplatky, které mu budou v průběhu následujícího akademického roku na vysoké škole dle ceníku vyměřeny (s výjimkou samotného poplatku za studium - školného),
 - b. slevu ve výši 25% na další produkty vysokou školou nabízené v průběhu následujícího akademického roku mající charakter dalšího a doplňkového vzdělávání nad i mimo rámec akreditované výuky (doplňkové kurzy, repetitoria, tréninky, výcviky, teambuildingy apod.).
3. Má-li uchazeč o studium nebo student platně uzavřenu smlouvu o studiu a je mu na základě jeho žádosti povolena platba školného na následující akademický rok v nejvýše dvou splátkách, přičemž první z těchto splátek uhradí nejpozději do 30. 6. kalendářního roku, má nárok na odpuštění úhrady poplatku za rozdělení platby školného na dvě splátky.
4. Pokud příslušná smlouva uzavřená mezi vysokou školou a studentem vysoké školy či účastníkem celoživotního nebo dalšího vzdělávání na vysoké škole obsahuje cenově či jinak výhodnější ustanovení o některých poplatcích upravených ceníkem, má při určování výše těchto poplatků přednost znění smlouvy.

Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Toto opatření nabývá platnosti i účinnosti dnem 15. listopadu 2023.
2. Dnem nabytí účinnosti tohoto opatření se ruší předchozí opatření rektora upravující výši poplatků na Vysoké škole NEWTON ze dne 15. března 2023.



.....
za Vysokou školu NEWTON, a.s.
Anna Plechatá Krausová, DPhil.
rektorka, předsedkyně představenstva

Příloha: Výše jednotlivých poplatků

Příloha: Výše jednotlivých poplatků

DRUH POPLATKU (Poplatek za ...)	VÝŠE (CZK, Kč)	VÝŠE (EUR)
Přijímací řízení konané prezenční či distanční formou	0 Kč	0 EUR
Analýza uznání předmětů v rámci přijímacího řízení	1.900 Kč	78 EUR
Rozdělení platby školného na dvě splátky	1.900 Kč	78 EUR
Rozdělení platby školného na čtyři splátky	4.900 Kč	201 EUR
Dohledání neidentifikovatelné platby či chybně identifikované platby	700 Kč	29 EUR
Zápis do studia po uplynutí stanoveného termínu	1.900 Kč	78 EUR
Opakovaný zápis předmětu (2-4 kredity ECTS)	5.700 Kč	234 EUR
Opakovaný zápis předmětu (5-10 kreditů ECTS)	7.200 Kč	296 EUR
Zápis předmětu nad rámec studijního plánu (2-4 kredity ECTS)	3.700 Kč	152 EUR
Zápis předmětu nad rámec studijního plánu (5-10 kreditů ECTS)	4.900 Kč	201 EUR
Rektorský opravný termín zkoušky z předmětu	1.300 Kč	53 EUR

(pokračování)

DRUH POPLATKU (Poplatek za ...)	VÝŠE (CZK, Kč)	VÝŠE (EUR)
Zápis tématu závěrečné práce po uplynutí stanoveného termínu	1.900 Kč	78 EUR
Opakovaný zápis předmětu Bakalářská práce / Diplomová práce	4.900 Kč	201 EUR
Přepracování závěrečné práce	4.900 Kč	201 EUR
Změna tématu závěrečné práce	6.000 Kč	246 EUR
Odklad termínu odevzdání závěrečné práce o 10 dní	1.900 Kč	78 EUR
Odklad termínu odevzdání závěrečné práce o 75 dní	4.900 Kč	201 EUR
Přihlášení ke státní závěrečné zkoušce po uplynutí stanoveného termínu	1.900 Kč	79 EUR
Opakovaný zápis předmětu Státní závěrečná zkouška	4.900 Kč	201 EUR
Vykonání státní závěrečné zkoušky v rektorském opravném termínu	12.700 Kč	522 EUR
Změna specializace studia	1.300 Kč	53 EUR
Změna místa studia	1.300 Kč	53 EUR
Změna formy studia či režimu studia	1.300 Kč	53 EUR
Individuální studijní plán (ISP)* na 1 semestr studia	1.300 Kč	53 EUR

(pokračování)

DRUH POPLATKU (Poplatek za ...)	VÝŠE (CZK, Kč)	VÝŠE (EUR)
Vydání karty ISIC studenta prezenční formy studia, prodloužení platnosti, duplikát, apod.	dle platných ceníků společností, které tyto karty v jednotlivých zemích vydávají	
Vydání karty ALIVE studenta kombinované formy studia, prodloužení platnosti, duplikát, apod.		
Účast studenta na promoční slavnosti (základní)	1.000 Kč	41 EUR
Vyhotovení výpisu studijních výsledků	1.300 Kč	53 EUR
Vyhotovení výpisu studijních výsledků v anglickém jazyce	1.300 Kč	53 EUR
Vyhotovení výstupního dokumentu o absolvování studijního programu (za každý dokument)	500 Kč	21 EUR

* Na žádost studenta může v odůvodněných případech (zejména ze zdravotních důvodů nebo důvodů souvisejících s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, popř. z jiných důvodů zvláštního zřetele hodných) rektor svým rozhodnutím poplatek individuálně prominout.